



CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO INDETERMINATO DI N. 1 FUNZIONARIO TECNICO – AREA PROFESSIONALE FUNZIONARI E ELEVATE QUALIFICHE (ex CAT. D)

Verbale n. 1

Il giorno 19 marzo 2024 alle ore 10,30, presso la sede del Comune di Inzago si è riunita la Commissione giudicatrice per il concorso pubblico in oggetto, nominata con determinazione n. 118 del 18/03/2024 nelle persone di:

- Dott. Sandro Rizzoni – Segretario Generale -**Presidente**
- Arch. del Vecchio Cristina – Responsabile Settore Lavori Pubblici e Ecologia – **Componente Esperto**
- Arch. Sara Magenis – Responsabile Settore Edilizia Privata - Urbanistica – **Componente Esperto.**

Svolge i compiti di **Segretario** della commissione la dipendente Sig.ra Giuliana Pessani.

La Commissione riceve a cura del Segretario Sig.ra Giuliana Pessani, la documentazione relativa alla selezione e precisamente:

- Determinazione n. 82 del 27/02/2024 di attivazione delle procedure e approvazione del bando di concorso;
- Bando di concorso, approvato con l'atto suddetto, del quale costituisce parte integrante, pubblicato sul portale di reclutamento inPA all'indirizzo <https://www.inpa.gov.it>, sul Sito Istituzionale del Comune di Inzago sezione "Amministrazione trasparente" sottosezione "Bandi di concorso", sul Sito Istituzionale del Comune di Inzago alla sezione "Albo Pretorio on-line";
- Dichiarazioni di insussistenza delle situazioni di incompatibilità tra i componenti della Commissione e i concorrenti;
- Domande di partecipazione dei candidati con la relativa documentazione allegata.

La Commissione procede nei lavori e prende in esame i documenti consegnati; quindi recepisce i punteggi previsti nel bando di concorso per le prove d'esame e definisce i criteri di valutazione delle prove.

La Commissione in applicazione dell'art.14 co.10 del Regolamento delle procedure di concorso, selezione ed accesso all'impiego, approvato con delibera G.C. 32/2024, nonché del punto 7 del bando approvato con determinazione n.82/2024, in considerazione dell'esiguo numero di partecipanti, stabilisce lo svolgimento della prova scritta in modalità cartacea.

Saranno previste misure organizzative e tecniche che assicurino l'univoca riconoscibilità ed al contempo riservatezza, fino alla attribuzione dei punteggi degli elaborati di ciascun candidato.



Prova d'esame scritta: sarà valutata sulla base dei criteri previsti nel bando di concorso e consisterà in n.3 domande relative alle materie previste nel bando di concorso, per ciascuna delle quali il candidato dovrà predisporre un breve elaborato.

La prova dovrà svolgersi nel tempo massimo di 1 ora e 30 minuti.

Il punteggio massimo attribuibile per la prova scritta è di 30/30mi; conseguono l'ammissione alla prova orale i candidati che avranno ottenuto una votazione di almeno 21 punti su 30.

Prova d'esame orale: consisterà in n.3 domande relative alle materie previste dal bando, dimostrando:

- conoscenza delle materie previste nel bando;
- capacità logica;
- capacità di sintesi;
- capacità espositiva.

Il punteggio massimo attribuibile per la prova orale è di 30/30mi; la prova si considera superata se sarà raggiunto il punteggio minimo di 21punti su 30.

Nel corso della prova orale sarà altresì accertata l'idoneità per la lingua inglese e per le conoscenze informatiche. Per la lingua inglese il candidato dovrà leggere e tradurre un breve testo predisposto dalla Commissione. Per le conoscenze informatiche il candidato dovrà rispondere a una domanda predisposta dalla Commissione.

L'accertamento di lingua inglese e di conoscenze informatiche non determinerà un punteggio, ma solo un giudizio di idoneità.

Il punteggio complessivo di ciascun candidato sarà il risultato della somma del punteggio conseguito nelle due prove. Il punteggio massimo conseguibile sarà pari a 60/60.

La Commissione quindi prende atto che sono pervenute entro i termini previsti nel Bando di concorso n. 2 domande di partecipazione e procede quindi con l'esame delle stesse in particolare le generalità e la completezza della documentazione allegata.

Dalle verifiche effettuate ritiene di poter procedere all'ammissione di n.2 candidati con riserva di verifica di quanto dichiarato dagli stessi, come qui di seguito identificati attraverso il numero identificativo della domanda di partecipazione acquisito con l'invio dell'istanza:

N.	Codice Candidatura	
1	FAH9YX73AA	AMMESSO
2	ANKU56UUYG	AMMESSO con riserva per mancata presentazione dei documenti richiesti nel bando. I documenti dovranno essere presentati entro l'inizio della prova scritta



COMUNE DI INZAGO

CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

SETTORE SERVIZI FINANZIARI RISORSE UMANE

La Commissione prende atto che l'elenco degli ammessi, approvato con determinazione del Responsabile del Settore di competenza sarà pubblicato sul portale di reclutamento inPA nella sezione relativa al concorso di cui trattasi, sul sito istituzionale del Comune di Inzago sezione "Amministrazione trasparente" sottosezione "Bandi di concorso", sul sito istituzionale del Comune di Inzago alla sezione "Albo Pretorio on-line.

La Commissione individua come sede per lo svolgimento della prova scritta del concorso, il Salone Espositivo del Palazzo comunale in Piazza Di Vona 1 – ingresso in Piazza Di Vona 3.

Letto, confermato, sottoscritto,

IL PRESIDENTE

Dott. Sandro Rizzoni

I COMPONENTI ESPERTI

Arch. Del Vecchio Cristina

Arch. Sara Magenis

IL SEGRETARIO

Giuliana Pessani